

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

Институт педагогики и психологии

Кафедра педагогики



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

Е.Н. Дятлова

2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Ознакомительная практика»

По направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Уровень профессионального образования – магистратура

Программа магистратуры – Государственно-общественное управление образованием

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная, заочная

Курс – очная форма – 1 курс (1 семестр), заочная форма – 1 курс (2 триместр)

Рабочая программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования для подготовки магистров по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программы магистратуры «Государственно-общественное управление образованием» очной и заочной форм обучения.

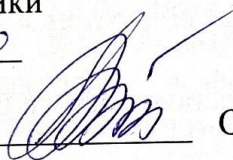
Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126 (с изменениями и дополнениями), Профессиональным стандартом «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250н и Профессиональным стандартом «Руководитель профессиональной образовательной организации», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 137н.

СОСТАВИТЕЛЬ:

доцент кафедры педагогики, кандидат педагогических наук, доцент
Малькова Марина Александровна.

УТВЕРЖДЕНА на заседании кафедры педагогики
Протокол от «24» февраля 2026 г. № 10

Заведующий кафедрой педагогики



О.Ф. Турянская

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии Института
педагогики и психологии

Протокол от «24» февраля 2026 г. № 17

Председатель учебно-методической комиссии
Института педагогики и психологии



Б.А. Дьяченко

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования



В.В. Савенков

1. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе

Цель практики – знакомство студентов магистратуры с основами будущей профессиональной деятельности; развитие профессиональных компетенций в области анализа и организации управления образовательной организацией.

Задачи практики:

- 1) сформировать способность и готовность к реализации трудовых действий в области анализа внутренней среды образовательной организации;
- 2) развить умения реализации трудовых действий в области управления воспитательной системой образовательной организацией.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Ознакомительная практика входит в обязательную часть Блока 2. «Практики» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, программа магистратуры «Государственно-общественное управление образованием». Индекс Б2.О.02 (У).

Практика реализуется кафедрой педагогики.

Необходимыми условиями для прохождения практики являются

знания: основных тенденций развития современного образования и способов его анализа; нормативных правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики, специфику их применения;

умения: анализировать компоненты образовательной среды; организовывать развивающую деятельность в рамках задач практики;

навыки: применения современных коммуникативных технологий для решения учебных и профессиональных задач; эффективного управления временем и ресурсами; конструктивной постановки задач.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, способствует выработке практических навыков и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

В процессе практики актуализируются компетенции и опыт образовательной деятельности студентов, приобретённые в ходе освоения учебных дисциплин: «Методология научного исследования», «Педагогика высшей школы», «Психология высшей школы», «Современные проблемы науки и образования», «Нормативно-правовое обеспечение государственно-общественного управления».

Практика является основой для освоения следующих дисциплин: «Педагогика высшей школы», «Управление педагогическими кадрами и персоналом образовательной организации», «Этика и культура управления», «Проектирование образовательных программ», «Проектное управление», «Коммуникация руководителя в образовательной организации» а также для прохождения педагогической и научно-педагогической практики.

Форма проведения практики – непрерывная.

Способ проведения практики – стационарная (проводится на базе кафедры педагогики Института педагогики и психологии ФГБОУ ВО «ЛГПУ»).

Общая трудоемкость освоения практики для очной (1 семестр) и заочной (2 триместр) формы обучения составляет 4,5 зачетных единицы, 162 часа, продолжительность – 3 недели; объем самостоятельной работы – 158 часов, контроль – 4 часа.

3. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты прохождения практики
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Определяет основные принципы, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся. ОПК-2.2. Проектирует основные и дополнительные образовательные программы с учетом планируемых образовательных результатов; отбирает и структурирует содержание основных и дополнительных образовательных программ. ОПК-2.3. Разрабатывает научно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных программ.	Знает: фундаментальные основы организации управления в сфере образования. Умеет: анализировать факторы внешней и внутренней среды образовательной организации, а также разрабатывать научно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных программ. Владеет: знаниями, позволяющими осуществлять управленческую деятельность.
ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Систематизирует, обобщает и использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.2. Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с основной образовательной программой, отбирает различные виды учебных	Знает: отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной и управленческой деятельности. Умеет: анализировать систему управления образовательной организацией, а также применять методы диагностики и анализа образовательных потребностей субъектов

	задач и организует их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся. ОПК-3.3. Разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	образования. Владеет: навыками подбора учебных задач и организует их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся, а также разрабатывать и реализовывать собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
--	---	--

4. Структура и содержание проведения ознакомительной практики

Ознакомительная практика является практикой по получению первичных профессиональных умений.

Тип практики – учебная.

Вид практики – ознакомительная.

Форма проведения практики – непрерывная.

Способ проведения практики – стационарная.

База практики – кафедра педагогики Института педагогики и психологии ФГБОУ ВО «ЛГПУ».

Общая трудоемкость освоения практики – для очной (1 семестр) и заочной (2 триместр) формы обучения составляет 4,5 зачетных единицы, 162 часа, продолжительность – 3 недели; объем самостоятельной работы – 158 часов, контроль – 4 часа.

Результатами прохождения практики являются трудовые действия, соответствующие требованиям профессиональных стандартов. Конкретные трудовые действия определяются характером деятельности студента и содержанием профессиональных проб, выполняемых в ходе практики. Трудовые действия, осваиваемые студентами, указываются в методических рекомендациях по выполнению профессиональных проб. Методические рекомендации даются студенту непосредственно перед началом практики, на установочной конференции.

Деятельность студента магистратуры в период практики предполагает реализацию профессиональных проб.

Профессиональная проба – это локальное «погружение» студента в реальные условия профессиональной деятельности с учетом специфики ее содержания, способов и средств, для получения опыта решения конкретных педагогических / управленческих задач, овладения конкретными трудовыми действиями.

Комплекс профессиональных проб позволяет выстроить индивидуальную траекторию профессионального развития студента. При этом каждая профессиональная проба предполагает определенную степень гибкости и вариативности при ее реализации.

В течение практики студенты магистратуры осуществляют следующие профессиональные пробы:

- 1) SWOT-анализ факторов внутренней среды образовательной организации;
- 2) пробу реализации трудовых действий в области управления воспитательной системой образовательной организацией.

Основной этап практики включает инвариантную и вариативную составляющие.

Инвариантная часть состоит из набора профессиональных проб, обязательных для реализации в рамках практики.

Вариативная часть состоит из профессиональных проб, которые могут быть выбраны студентом дополнительно из предложенного перечня совместно с руководителем практики от университета (научным руководителем) для реализации индивидуальных задач и в зависимости от потребностей кафедры (темы ВКР (магистерской диссертации) т.п.).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	1) участие в установочной конференции по практике; 2) ознакомление с программой практики; 3) изучение профессиональных стандартов и требований к осваиваемым ролям и трудовым действиям; 4) ознакомление с обязательными профессиональными пробами и выбор дополнительных профессиональных проб (при необходимости); 5) составление индивидуальной траектории развития на период практики (совместно с научным руководителем); 6) теоретическая и методическая подготовка к реализации профессиональных проб.	Планирование индивидуальной траектории развития на период практики.

2.	Практический этап (реализация профессиональных проб)	Реализация профессиональных проб в соответствии с индивидуальной траекторией развития (согласно алгоритму выполнения профессиональных проб, представленному в методических рекомендациях). <i>Инвариантная часть:</i> 1) Проба SWOT-анализа факторов внутренней среды образовательной организации. 2) Проба реализации трудовых действий в области управления воспитательной системой образовательной организации. <i>Вариативная часть:</i> (по рекомендации руководителя практики от университета / научного руководителя ВКР).	Отчет по практике.
3.	Рефлексивный этап	1) подготовка отчетной документации; 2) оформление рефлексивного анализа практики	Рефлексивный анализ. Характеристика от научного руководителя о уровне выполнения заданий по практике.

Набор профессиональных проб может изменяться и дополняться, содержание проб может модифицироваться по решению кафедры и в соответствии с индивидуальной траекторией студента.

Для прохождения ознакомительной практики магистранты I курса выполняют действия, предусмотренные программой практики. Проводится установочная конференция.

После установочной конференции по практике каждый студент магистратуры должен встретиться со своим научным руководителем для получения консультации по всем вопросам организации работы во время практики.

Непосредственно организация и руководство ознакомительной практикой студентов возлагается на руководителя практики, что закреплено приказом. Руководителем практики является преподаватель кафедры педагогики, имеющий научную степень кандидата или доктора наук, а также достаточный опыт научно-педагогической работы.

Для студентов магистратуры, обучающихся на заочной форме обучения, ознакомительная практика проводится во время сессии или в межсессионный период согласно графику учебного процесса.

Отчетная документация по итогам прохождения ознакомительной практики:

По итогам прохождения практики студенты в установленном порядке сдают зачет, который проводится в форме рефлексивного семинара с участием руководителя практики и научных руководителей.

По окончании практики студенты предоставляют отчет.

Отчет оформляется в печатном виде, распечатывается на 1 стороне бумаги А4 и сшивается в папке-скоросшивателе.

Структура отчета:

1. Титульный лист отчета по практике.
2. Оглавление.
3. Отчет по практике, включающий в себя алгоритм выполнения профессиональной пробы:

- 1) SWOT-анализа факторов внутренней среды образовательной организации;

- 2) реализации трудовых действий в области управления воспитательной системой образовательной организации.

4. Образовательный продукт по результатам выполнения SWOT-анализа факторов внутренней среды образовательной организации (форма описания предлагается в виде таблицы).

Образовательный продукт по результатам выполнения профессиональной пробы: реализации трудовых действий в области управления воспитательной системой образовательной организации, форма описания предлагается на выбор – аналитическая справка, экспертное заключение, методическая разработка, технологическая карта, проект.

5. Рефлексивный анализ практики.

6. Характеристика от научного руководителя ВКР (с указанием рекомендованной оценки).

Требования к оформлению текста отчета.

Текст отчета печатается с использованием шрифта Times New Roman, размер шрифта – 14, цвет черный, контуры букв и знаков четкие, без ореола и расплывающейся краски. Междустрочный интервал – 1,5 (одинаковый по всему тексту). В наглядно-иллюстративном материале и Приложениях допускается другой размер шрифта и междустрочный интервал.

Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм. Текст печатается с абзацами, абзацный отступ – 1,25 мм. Выравнивание текста – по ширине.

Нумерация страниц сквозная по всему тексту, включая приложения. Каждая страница нумеруется арабскими цифрами с использованием 10 размера шрифта. Порядковый номер располагается в правом верхнем углу страницы без точек и литерных знаков. Титульный лист включается в общую нумерацию, однако номер на нем не ставится. Объем текста отчета не более 15 страниц.

Критерии оценки отчета: соответствие содержания и структуры

предъявляемым требованиям, грамотность и эстетичность оформления, своевременность предоставления отчета.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики

Методические рекомендации по прохождению практики, компьютерные и мультимедийные технологии; программные продукты, необходимые для сбора, систематизации и анализа информации.

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. **Малькова, М. А.** Педагогика высшей школы : учебное пособие / М. А. Малькова; ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко». – Луганск: Книта, 2018. – 148 с.

2. **Алимаева, О. И.** Управление образовательной организацией в динамичной среде : учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по основной образовательной программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент, профилю «Менеджмент в образовании» / Алимаева О.И., Вакулич Н.Р., Медведева Н.В. – Саратов : Издательство Саратовского университета, 2019. – 122 с. – ISBN 978-5-292-04615-8. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/99044.html> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. **Демцура, С. С.** Основы управления образовательными организациями: учебное пособие / С.С. Демцура, Ф.Х. Хабибуллин. – Челябинск: Изд-во ЗАО «Библиотека А. Миллера», 2021. – 84 с.

4. **Тихомирова, И. А.** Практическая подготовка обучающихся : учебное пособие / И. А. Тихомирова, Е. В. Гришина. – Иваново : ИГЭУ, 2020. – 60 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/296282> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

б) дополнительная литература:

1. **Богословский, В. И.** Развитие системы государственно-общественного управления, практики общественной оценки деятельности школы // Известия Российского государственного педагогического университета им. А.И. Герцена / В.И. Богословский, Н.Ю. Конасова. – 2019. – № 152. – С. 180–185.

2. **Бордовский, Г. А.** Управление качеством образовательного процесса / Г.А. Бордовский, А.А. Нестеров, С.Ю. Трапицын: Монография. – СПб.: РГПУ им. А.И. Герцена, 2019. – 169 с.

3. **Бурганова, Л. А.** Теория управления: Учебное пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 160 с.

4. **Василенко, Н. В.** Управление образованием: институциональный

подход: монография. – СПб.: ГОУ ИПК СПО, 2017.

5. **Волков, В. Н.** Кадровая политика общеобразовательного учреждения как основа достижения нового качества общего образования / Кадровая политика школы: сборник / сост. В.Н. Волков; под ред. И.В. Гришиной. – СПб.: СПб АППО, 2019.

6. **Приказчикова, О. В.** Государственно-правовое обеспечение образования в Российской Федерации : учебное пособие / О. В. Приказчикова, И. А. Терентьева, И. С. Черепова. – Оренбург : ОГУ, 2017. – 436 с. – ISBN 978-5-7410-1834-7. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/110654> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. **Профессиональная подготовка руководителя образовательной организации: методологические и технологические контексты** : учебное пособие по направлению подготовки 44.04.01 – Педагогическое образование (Руководитель образовательной организации: управление в сфере образования) / О. В. Галустян, С. Ю. Самохвалова, Т. Н. Шестакова [и др.]. – Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2024. – 145 с. – ISBN 978-5-9275-4747-0. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/146909.html> – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

в) *Интернет-ресурсы:*

1. Министерство просвещения РФ. – Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>
2. Министерство науки и высшего образования РФ. – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>
3. Российское образование. Федеральный образовательный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – <http://window.edu.ru>
5. Интернет-журнал «Эйдос». – Режим доступа: <http://www.eidos.ru>
6. Сайт «Учительская газета». – Режим доступа: <http://www.ug.ru/>
7. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». – Режим доступа: <http://festival.1september.ru>
8. Образовательный видеопортал. – Режим доступа: <http://univertv.ru>
9. Интернет-портал «Открытый урок: обучение, воспитание, развитие, социализация». – Режим доступа: <https://open-lesson.net>.
10. Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЛГПУ». – Режим доступа: lib.lgpu.org
11. Репозиторий ФГБОУ ВО «ЛНР». – Режим доступа: <http://dspace.ltsu.org/>
12. Луганская Республиканская универсальная научная библиотека им. М. Горького. – Режим доступа: <https://lib-lg.com/>
13. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа:

<http://elibrary.ru>

14. Электронно-библиотечная система издательства «Лань». – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>

15. Электронно-библиотечная система IPR SMART: официальный сайт. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru>

7. Информационные технологии и программное обеспечение практики

При организации практики могут использоваться информационные технологии, включая технологии дистанционного образования, и электронные образовательные ресурсы.

Образовательные и научные онлайн ресурсы (eLibrary, Web of Science, ЭБС IPRbooks, Znanium, BOOK.ru, Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки и др.).

8. Материально-техническая база практики

Для осуществления процесса прохождения ознакомительной практики необходимо:

- для проведения консультаций, промежуточной аттестации – аудитория (вместимость до 25 человек, оборудование: компьютер, экран, проектор);

- для проведения самостоятельной работы студентов – помещения, оснащенные компьютерами с выходом в Интернет;

- для проведения студентами работ, связанных с выполнением программы практики – помещение, оснащенное рабочим столом, компьютером с выходом в интернет (предоставляется ФГБОУ ВО «ЛГПУ»).

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]